Excel - Power BI

Durée :
2 Jours soit 14 heures

Objectifs et compétences visées :
A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Importer et transformer tout type de données via PowerQuery
- Importer tout type de données via Power Pivot
- Transformer les données importées avec des formules de calcul
- Ajouter des mesures
- Créer des graphiques ou des Tableaux Croisés Dynamiques à partir du modèle de données

Public concerné et Prérequis :

Tout utilisateur d'Excel devant être à l'aise dans la création de tableaux avec formules de calculs complexes et maîtriser toute la partie Base de données sous Excel (Mode Tableau, Tris, Filtres, Tableaux Croisés Dynamiques). La notion de schéma relationnel et de structure de base de données serait un plus

Horaires :
De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Nombre de participants :
De 1 à 6 personnes en intra entreprise - de 3 à 6 personnes en inter-entreprises

Délais d'accès à la formation :
Inscription à réaliser au maximum, 1 mois avant le démarrage de la formation.
Pour vous inscrire, contactez-nous via l'adresse mail contact@cformcad3d.fr ou en vous reportant à la rubrique Contacts de l'organisme à la dernière page de ce programme

Tarifs :
900,00 € H.T. - Nous consulter pour obtenir un devis pour un intra entreprise.

PROGRAMME :

Jour1

Introduction aux PowerPivot

Définition

- Architecture
- Business Intelligence
- PowerPivot pour Excel
- Les applications possibles

Installer et démarrer le logiciel

- Connexion à une source de données externes
- Importer des données
- Analyser et enrichir des données
- Créer une colonne calculée
- Utiliser les données

Créer un tableau croisé dynamique (table pivot)

- Créer un graphique croisé dynamique
- Filtrer les données (segments)
- Installation pour SharePoint
- Publier des classeurs
- Consulter les classeurs
- La galerie
- Charger des données

A partir du Web

- Avec SQL Server
- Avec Access
- Avec OLAP
- Schéma de base de données sous-jacente
- Les requêtes

L'accès aux données

Créer des calculs métiers avec DAX

- Rafraichir des données
- Formater des données
- Analyse des données

Jour2

La liste de champs PowerPivot

- Le modèle de données
- Détection automatique des relations
- Rafraichissement des métadonnées
- Fonctions avancées

Créer un tableau à partir de plusieurs sources de données

- Filtres de lignes et de colonnes

- Les fonctions d'agrégation
- Publier

Faire basculer un tableau en format libre

- Construction de données
- Enrichissement des rapports
- Diffuser et partager des tableaux de bord
- Sécuriser ses données
- Récupérer un cube dans Analysis Services

Exercices de mise en application

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Evaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant avant le démarrage de la formation
- Evaluation des compétences en début et en fin de formation
- Évaluation des connaissances à chaque étape de la formation (via questionnaires, exercices, travaux pratiques, entretiens avec le formateur)
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Évaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation.
- Questionnaires, exercices et étude de cas
- Réflexion et échanges sur cas pratiques
- Retours d'expériences
- Corrections appropriées et contrôles des connaissances à chaque étape, fonction du rythme de l'apprenant mais également des exigences requises au titre de la formation souscrite.

Éléments matériels :

- Mise à disposition de tout le matériel informatique et pédagogique nécessaire
- Support de cours au format numérique projeté sur écran et transmis au participant par mail à la fin de la formation

Référent pédagogique et formateur :

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

CONTACT DE L'ORGANISME :

	Sébastien GALLONI Fonction : Gérant Téléphone : 06.71.86.60.04 Adresse email : s.galloni@cformcad3d.fr

Vous êtes en situation de handicap ? Nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter. Vous pouvez contacter Sébastien GALLONI au 06.71.86.60.04 ou handicap@cformcad3d.fr pour plus d'informations.

INDICATEURS DE RESULTATS

Taux de satisfaction : NC pour 2024

Taux de validation : NC pour 2024